



Karta Usługi – KM - 08

NAZWA USŁUGI:

PODZIAŁ NIERUCHOMOŚCI

I. PODSTAWA PRAWNA:

Dział III rozdział 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2015 r. poz. 782 z późn. zm.), Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie sposobu i trybu dokonywania podziałów nieruchomości (Dz. U. nr 268, poz. 2663), Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 267 z późn. zm.).

II. WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Wypełniony wniosek o podział nieruchomości (W-KM-08).
2. Załączniki wymienione we wniosku.

III. OPŁATY:

Na podstawie art. 2, ust. 1, pkt. 1, lit. h ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2015 r. poz.783 z późn. zm.) nie podlegają opłacie skarbowej czynności urzędowe załatwiane na podstawie przepisów ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami.

IV. TERMIN ZAŁĄTWIENIA SPRAWY:

Zgodnie z art. 35 § 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 267 z późn. zm.).

V. MIEJSCE NA ZŁOŻENIE DOKUMENTÓW:

Urząd Gminy w Lubinie, ul. Władysława Łokietka 6, Kancelaria Ogólna pok. nr 5.
Informacje udzielane są w Referacie Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Gminy w Lubinie przy ul. Władysława Łokietka 6a, w pok. nr 14 lub pod numerem tel. 76 84-03-113.

VI. TRYB ODWOŁAWCZY:

Od postanowienia Wójta Gminy Lubin, stronie przysługuje zażalenie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego, za pośrednictwem Wójta Gminy Lubin, w terminie 7 dni od dnia otrzymania postanowienia.
Od decyzji Wójta Gminy Lubin, stronie przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego, za pośrednictwem Wójta Gminy Lubin, w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.

VII. UWAGI:

Brak uwag.